



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2565

โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม

อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม (งานพัสดุ)

ที่ 001 /2566

วันที่ 31 มีนาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แอบวิทยาคม

ตามที่ โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
2. สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
3. ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
4. ข้อเสนอแนะการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังแนบ

เห็นควรลงประกาศหน้าเว็บไซต์ โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ
(นายศิวะดล ยาวิชัย)

ลงชื่อ
(นายสมนึก ทิตา)

☒ อนุมัติ

☒ ลงนามแล้ว

ลงชื่อ
(นายชูกิจ สีมะลิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แอบวิทยาคม

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีการศึกษา 2565

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีการศึกษา 2565

1. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีการศึกษา 2565 รวมทั้งงบประมาณที่ได้จัดสรรงบประมาณตามกลุ่มงานต่าง ๆ และงบประมาณจัดสรร มีดังนี้

1. กลุ่มงานวิชาการ	468,080.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 31
2. กลุ่มงานบุคคล	343,300.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 22
3. กลุ่มงานงบประมาณ	25,450.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 2
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป	547,883.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 36
5. กลุ่มงานกิจการนักเรียน	141,700.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 9

มีโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 78 โครงการ

2. สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

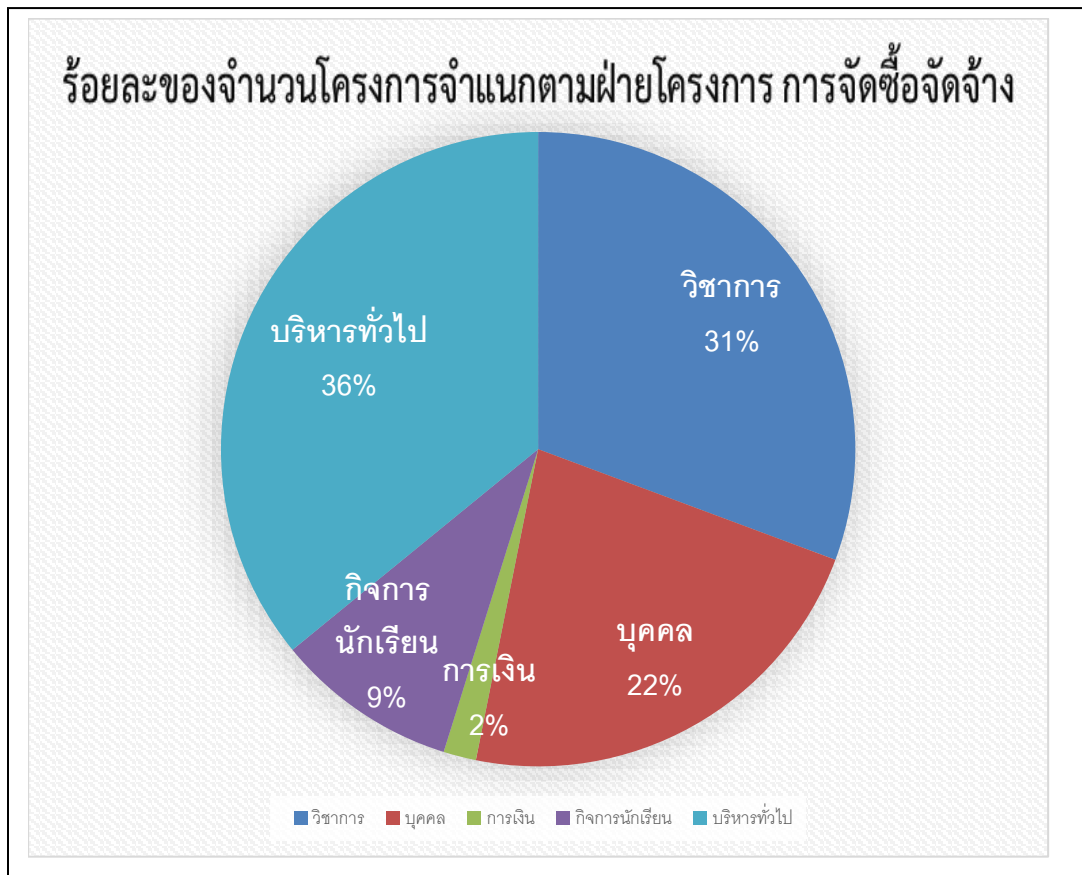
ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายในปีงบประมาณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีการเบิกจ่ายมากที่สุด รองลงคือ กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มบุคคล กลุ่มกิจการนักเรียน และ กลุ่มบริหารงบประมาณตามลำดับ โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีการดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ตลอดให้เหมาะสม กับงบประมาณที่ได้รับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีการศึกษา 2565 ร้อยละของจำนวนโครงการ
จำแนกตามโครงการการจัดซื้อจัดจ้าง

จำแนกตามโครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ปีการศึกษา 2565



3. ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

1. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินงบประมาณไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยส่วนใหญ่ ทำให้ไม่สามารถประหยัดงบประมาณได้
2. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน ระยะเวลากระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
3. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงิน
4. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุให้ชัดเจน

4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีการศึกษา 2565

1. ประสานให้ผู้รับผิดชอบโครงการต้องทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ มีเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เร่งรีบในช่วงปลายปีงบประมาณ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่ต้องการให้ละเอียด ชัดเจนและเหมาะสมกับงบประมาณ
3. หน่วยงานควรส่งเสริม สนับสนุน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจมากยิ่งขึ้นในเรื่องการบริหารงานพัสดุ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายสมนึก ทิตา)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นายวสันต์ สวัสดิ์สุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม