



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



ปีการศึกษา 2566



คำนำ

ตามที่โรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคมได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดสู่การปฏิบัติ โรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่สู่สาธารณะชนทราบตามหลักการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมา.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
ส่วนที่ 2 มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566.....	3
ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีการศึกษา 2566.....	5
ภาคผนวก.....	10

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือองค์กรอิสระต่างๆ เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านานจนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้วสาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การทุจริตคอร์รัปชันเป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติมาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้น พฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการอยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจากความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัวระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรายได้ สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงานความคาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การสูญเสียเงินรายได้ของรัฐบาลความไม่เสมอภาคในการให้บริการของข้าราชการแก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษีไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มากถึงจำนวน 245 เขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งถือเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 8 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูลและคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง โรงเรียนแม่แอมวิทยาคมจึงมีความจำเป็นต้องรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ และนำไปเผยแพร่เปิดเผยต่อสาธารณะชน ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566
2. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 ต่อสาธารณชนเข้าตรวจสอบการดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริต

ส่วนที่ 2

มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนแม่แบริวิทยาคม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและได้กำหนด มาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

1.1 กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. ด้านการใช้งบประมาณ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ดังนี้

2.1 การจัดทำมาตรการประหยัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 การจัดทำแผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

3.1 การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

3.2 จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

4. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

4.1 กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

4.2 กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy

4.3 กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต

5. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ดังนี้

5.1 กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร

6. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มาตราหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

6.1 กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานในปีการศึกษา 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการปฏิบัติหน้าที่					
1.กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	1.แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 2.ประชุมชี้แจงเพื่อทบทวนภารกิจและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 3.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน 4.ตรวจสอบคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน 5.เผยแพร่คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	มี.ค. 2566	โรงเรียนแม่แบริวิทยาคม มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติเป็นมาตรฐานทุกกลุ่มงาน	บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างตรงไปตรงมา	ทุกฝ่ายงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้งบประมาณ					
1.การจัดทำมาตรการประหยัดของโรงเรียนแม่แอบวิทยาคม	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมจัดทำมาตรการ 3. แจ้งมาตรการต่อบุคลากร 4.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการ	มี.ค.- เม.ย.2566	โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีมาตรการประหยัดของโรงเรียน เพื่อให้ใช้งบประมาณเป็นไปอย่าง คุ้มค่าตามวัตถุประสงค์ของงบ ประมาณ	. โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม สามารถลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นแล ะนำงบประมาณไปใช้ประโยชน์อ ย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม โปร่งใส	ฝ่ายบริหารการเงิน และงบประมาณ
2.การจัดทำแผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2.เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ 4. แจ้งแผนการใช้งบประมาณ ต่อบุคลากรในสำนักงาน 5.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ม.ค-มี.ค. 2566	1. โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีแผนการการใช้จ่ายงบประมาณป ระจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม เผยแพร่แผนการการใช้จ่ายงบประ มาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีแนวทางและแผนการใช้จ่ายงบ ประมาณประจำปีเพื่อให้การดำเ นินงาน เป็นไปอย่างอย่างโปร่งใส มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วน ร่วมในกระบวนการจัดทำงบประ มาณการใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรื อพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงิน อย่างไม่ถูกต้อง	ฝ่ายบริหารการเงิน และงบประมาณ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
1. การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจ้งมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนแม่แอ็บวิทยาคม มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	บุคลากรในโรงเรียนแม่แอ็บวิทยาคม สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง และส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก	ฝ่ายบริหารการเงินและงบประมาณ
2. จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำแนวทางทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจ้งแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร 4. กำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ส.ค. - ก.ย. 2566	โรงเรียนแม่แอ็บวิทยาคม มีแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรภายในโรงเรียนแม่แอ็บวิทยาคมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีการส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ	ฝ่ายบริหารการเงินและงบประมาณ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต					
1.กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารตามที่ได้กำหนดไว้	บุคลากรในโรงเรียนแม่แอบวิทยาคมมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยมและวัฒนธรรมสุจริตและมีมุมมองในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กรที่จริงจังและเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน	ทุกฝ่ายงาน
2.กิจกรรมประกาศนโยบายงดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	ผู้บริหารของโรงเรียนแม่แอบวิทยาคม ประกาศประกาศนโยบายงดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy ให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบนโยบาย	บุคลากรภายใน โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม มีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ทุกฝ่ายงาน
3.กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต 2.มีการแพร่ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในโรงเรียนแม่แอบวิทยาคม การศึกษามีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริต	ทุกฝ่ายงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านคุณภาพการดำเนินงาน					
กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร	1.ประชุมเพื่อร่วมกันเพื่อกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 2.แจ้งและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1. โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม การจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน 2.บุคลากรยึดถือวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงาน	บุคลากร โรงเรียนแม่แอบวิทยาคมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ทุกฝ่ายงาน
ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร					
กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2.ประชุมกำหนดหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 3.ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 5.กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	มิ.ย.-ก.ย. 2566	โรงเรียนแม่แอบวิทยาคม การปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์หลักให้สามารถใช้งานได้และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เหมาะสมเป็นปัจจุบัน	1.สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่ายและไม่ซับซ้อน 2.หน่วยงานมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้	ฝ่ายสารสนเทศของโรงเรียน

ภาคผนวก

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย

1. งานบริหารวิชาการ

>> คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารวิชาการ



2. งานบริหารบุคคล

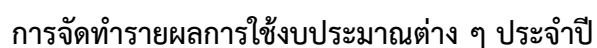
>> คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารงานบุคคล



3. งานบริหารงบประมาณ

>> คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารงบประมาณ



แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2566

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O																					
1	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ [โรงเรียนแม่แก้ววิทยา]																																			
2	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566																																			
3	สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง																																			
4																																				
5	<table><tr><th>วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>จำนวน</th><th>งบประมาณ (บาท)</th></tr><tr><td>วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>วิธีคัดเลือก</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>วิธีเฉพาะเจาะจง</td><td>91</td><td>1,771,882</td></tr><tr><td>วิธีประกวดแบบ</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>อื่น ๆ</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>รวม</td><td>91</td><td>1,771,882</td></tr></table>															วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-	วิธีคัดเลือก	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	91	1,771,882	วิธีประกวดแบบ	-	-	อื่น ๆ	-	-	รวม	91	1,771,882
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)																																		
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-																																		
วิธีคัดเลือก	-	-																																		
วิธีเฉพาะเจาะจง	91	1,771,882																																		
วิธีประกวดแบบ	-	-																																		
อื่น ๆ	-	-																																		
รวม	91	1,771,882																																		
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				
11																																				
12																																				
13	ปัญหา/อุปสรรค																																			
14	1. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน ระยะเวลากระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้																																			
15	2. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุให้ชัดเจน																																			
16																																				
17																																				

การแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม



ประกาศโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม

เรื่อง แนวปฏิบัติ Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓

Do's	Don'ts
ยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ไม่ดูย่ำค่าความเป็นไทย ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่ลบหลู่ ตูณคน ค่อยคำศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่มิชอบ ข้อยกเว้น ระเบียบกฎหมาย
กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	ไม่ประพฤติตนในทางที่เสื่อมเสีย ขาดคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ
มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	ไม่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และไม่มีประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา	ไม่ละทิ้งทอดทิ้งหน้าที่ราชการเป็นเหตุให้ราชการเสียหาย
ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์ตอบแทนใดๆเพื่อแลกกับการให้บริการ
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ประพฤติตนให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ ศักดิ์ศรีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	ไม่ละเมิดศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์หรือดูแคลาจากความแตกต่าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายชูกิจ ชื่นศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม

การแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม



ประกาศโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคมเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณศรัณย หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บริหารระดับกลางจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชูกิจ จันทลี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แอ่ววิทยาคม

การรณรงค์ต่อต้านทุจริต



กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

